



PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei “Criteri di gestione del SCUP” (deliberazione della Giunta provinciale n. 1610 del 5.10.2017)

SCHEMA DI SINTESI 2018

| | | | |
|---|---|-------------------------------|---------|
| Titolo progetto | Giovani maestri apprendono | | |
| Forma | <input type="checkbox"/> SCUP_PAT X <input type="checkbox"/> SCUP_GG | Turno di presentazione | 2018_09 |
| Ambito tematico | EDUCAZIONE E FORMAZIONE | | |
| Soggetto proponente | NOI TRENTO | | |
| Indirizzo | PIAZZA FIERA 2 – 38122 TRENTO | | |
| Nome della persona da contattare | Pellegrini Carmen | | |
| Telefono della persona da contattare | 0461-891203 - 340 1420694 | | |
| Email della persona da contattare | trento@noiassociazione.it | | |
| Orari di disponibilità della persona da contattare | 08.00 – 18.00 | | |
| Data inizio¹ | 01.12.2018 | | |
| Durata | 12 | | |
| Posti | 2 | | |
| Cosa si fa | <p><i>AMBITO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA</i></p> <p>AZIONE 1: partecipare attivamente alla programmazione didattica e supportare la formazione di allievi con Bisogni educativi speciali (BES).</p> <p>Attività 1: affiancare la Responsabile del Collegio per i BES e comprendere gli strumenti utilizzati nel sostegno agli allievi con BES e la progettazione di piani formativi personalizzati;</p> <p>Attività 2: affiancare educatori e insegnanti in classe osservando quanto presentato dalla referente BES e valutando assieme possibili strategie di supporto individualizzato;</p> <p>Attività 3: affiancare gli allievi con BES stimolandoli a utilizzare i metodi e le strategie proposte da referente BES, docenti ed educatori.</p> <p>AZIONE 2: partecipare attivamente alla programmazione didattica e supportare la formazione linguistica articolata, nelle diverse classi, per gruppi di livello.</p> <p>Attività 1: affiancare le Responsabili dei Dipartimenti linguistici del Collegio e approfondire la strutturazione di gruppi di livello linguistici che superano il concetto del</p> | | |

¹ La data di inizio potrebbe subire uno slittamento come previsto dai Criteri di gestione.

| | |
|--|---|
| | <p>gruppo classe e stimolano percorsi personalizzati a supporto di allievi fragili e stimolanti le eccellenze;</p> <p>Attività 2: affiancare educatori e insegnanti in classe osservando quanto presentato nei dipartimenti e valutando assieme possibili strategie di supporto di gruppo e individualizzato;</p> <p>Attività 3: affiancare i gruppi e gli allievi con BES inseriti in classe stimolandoli a utilizzare metodi e strategie che facilitino l'apprendimento linguistico;</p> <p>Attività 4: partecipare agli incontri con docenti ed educatori e procedere al monitoraggio delle azioni intraprese e all'eventuale riprogrammazione.</p> <p>AMBITO CONVITTO GIOVANI DELLE SCUOLE SECONDARIE SUPERIORI</p> <p>AZIONE 3: supporto allo studio personalizzato e ad attività di animazione culturale, sportiva e spirituale nei convitti.</p> <p>Attività 1: incontrare e conoscere i responsabili dei convitti ed educatori e prendere visione delle proposte rivolte ai convittori, partecipando agli incontri periodici di equipe;</p> <p>Attività 2: affiancare gli educatori durante i pomeriggi con i convittori osservando i bisogni dei ragazzi in termini di competenze cognitive e relazionali;</p> <p>Attività 3: in accordo con l'équipe di responsabili ed educatori, effettuare una ricognizione presso la rete di Servizio Civile di NOI Trento e cioè con ACCRI, Arcidiocesi, Gruppi A.M.A... ecc., inerente sia tematiche e risorse che potrebbero arricchire la progettazione dell'animazione del convitto sia percorsi esperienziali verso cui orientare i giovani convittori.</p> <p>Attività 4: in accordo con i responsabili dei convitti sviluppare proposte e idee di supporto allo studio o di proposte di animazione culturale (cineforum, ecc.), sportiva (tornei in palestra), spirituale in funzione delle proprie competenze e della ricognizione effettuata nell'Attività 3.</p> <p>Attività 5: partecipare agli incontri con responsabili ed educatori e procedere al monitoraggio delle azioni intraprese e all'eventuale riprogrammazione.</p> <p>AMBITO BIBLIOTECA</p> <p>AZIONE 4: supporto a segreteria/biblioteca – rapporti con il pubblico e gestione di spazi e ambienti nella prospettiva della sostenibilità.</p> <p>Attività 1: incontrare i membri della segreteria e i responsabili delle biblioteche e prendere visione delle attività proposte;</p> <p>Attività 2: partendo dalle proprie competenze, sviluppare una proposta di collaborazione con segreteria e biblioteca che può prevedere sia attività tecnico gestionali che di relazione con il pubblico, concordandola con segretari e bibliotecari.</p> <p>AMBITO COMUNICAZIONE</p> <p>AZIONE 5: campagna comunicativa in rete con Istituto Artigianelli.</p> <p>Attività 1: documentare le diverse attività svolte presso il collegio attraverso supporti multimediali;</p> <p>Attività 2: aggiornare il sito web e i social raccogliendo il materiale prodotto, insieme a personale esperto dell'Istituto Artigianelli per le Arti Grafiche, partner del Collegio Arcivescovile che mette a disposizione un tirocinante ed eventuali altre figure esperte;</p> <p>Attività 3: elaborare un efficace piano di comunicazione per pubblicizzare le varie iniziative del Collegio Arcivescovile e per stimolare i destinatari all'approfondimento dei contenuti presentati;</p> <p>Attività 4: migliorare i dossier/dépliant di presentazione delle proposte formative.</p> <p>AMBITO SOSTEGNO AD ALCUNE ATTIVITA' ORATORIANE</p> <p>AZIONE 6: sostegno ad alcune attività oratoriane</p> <p>A motivo delle competenze maturate nell'azione 1, 2, 3 e 5 sopra elencate, riteniamo che il giovane in Servizio Civile possa rendersi utile alla rete di oratori di NOI Trento specie in ordine ad attività di aiuto-compiti, di progettazione di eventi culturali per giovani delle superiori, di elaborazione grafica. Il progetto prevede dunque di favorire l'occasione di inserirsi nell'ambito della rete di oratori -specie durante il periodo estivo ma non solo- considerando una serie di possibilità ossia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - incontro di formazione specifica nel quale il giovane anima un confronto tra giovani in Servizio Civile presso gli oratori che svolgono servizio di aiuto-compiti; - incontro di formazione specifica nel quale il giovane anima un confronto tra giovani in Servizio Civile presso gli oratori che svolgono attività nell'ambito della grafica e dell'aggiornamento siti web; - inserimento in un percorso di aiuto-compiti negli oratori di Rovereto o Trento, da |
|--|---|

| | |
|---|--|
| | <p>valutare in base alla residenza del giovane;</p> <ul style="list-style-type: none"> - inserimento nell'équipe di progettazione di eventi per giovani negli oratori di Rovereto o Trento, da valutare in base alla residenza del giovane. |
| Cosa si impara | <p>Si acquisiscono competenze relative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alla gestione dei gruppi di lavoro e alla formazione di bambini, ragazzi e giovani; - alla gestione di bambini e ragazzi con BES o dei gruppi di lavoro disciplinari; - alla gestione di siti web; - alla gestione di una biblioteca e alla relazione con il pubblico; - all'utilizzo di strumenti grafici e comunicativi. |
| Sede/sedi di attuazione | Collegio Arcivescovile di Trento e Rovereto |
| Vitto/alloggio | Non è previsto né vitto né alloggio |
| Piano orario | <p>La sede di servizio sarà, in funzione delle esigenze del giovane SCUP, quella di Trento (1) o quella di Rovereto (1) e l'orario di servizio previsto, tenendo conto del tetto massimo di 1440 ore, sarà mediamente di 30 ore settimanali, svolti su 5 gg settimanali.</p> <p>Gli orari indicativi proposti durante il tempo scuola sono: dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00 e/o dalle 13.00 alle 18.00.</p> <p>L'orario proposto per il convitto sarà pomeridiano/serale. L'orario proposto durante i mesi estivi nelle sedi degli oratori sarà indicativamente pomeridiano/serale.</p> |
| Caratteristiche ricercate nei partecipanti | <p>Requisiti richiesti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - diploma di scuola superiore; - buona competenza nell'uso dei software; - attitudine ai rapporti interpersonali e al lavoro di équipe. <p>Costituiscono punteggio aggiuntivo e preferenziale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - corso di studi nel settore educativo – formativo; - competenze linguistiche; - competenze specifiche nel settore della grafica e della fotografia. <p>I giovani in possesso dei requisiti verranno valutati e selezionati attraverso un colloquio attitudinale, sulla base di: conoscenza del progetto specifico, motivazione espressa durante il colloquio, condivisione degli obiettivi del progetto, disponibilità all'apprendimento, interesse e impegno a portare a termine il progetto, idoneità allo svolgimento delle mansioni, presenza di attitudini particolari possedute dal candidato.</p> |
| Eventuali particolari obblighi previsti | Ai giovani viene richiesta la massima riservatezza rispetto alle informazioni con cui entra in contatto durante l'esperienza. |
| Formazione specifica² | Presentazione del progetto; Conoscenza dell'ente; Primo soccorso; Sicurezza sul lavoro, con rilascio di attestato formazione lavoratori, basso rischio; Formazione, informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di SCUP; Area della mission e vision dell'oratorio; Area psico-pedagogica; Area organizzativo-gestionale; Area comunicativa-relazionale anche con riferimento a ragazzi con Bisogni educativi speciali; Biblioteca e rapporto con il pubblico; Grafica e comunicazione; Area socio-territoriale: conoscenze e competenze per l'attivazione di reti territoriali. |
| Altre note | |
| Progettista | Pellegrini Carmen |
| Referente di progetto | Pellegrini Carmen |

La presente SCHEDE DI SINTESI riflette fedelmente quanto contenuto nel progetto completo, cui si rinvia per ogni approfondimento (www.serviziocivile.provincia.tn.it).

Luogo e data: Trento, 14 settembre 2018

² Questo campo è dedicato alla sola FORMAZIONE SPECIFICA. La formazione generale non viene indicata poiché è definita dai Criteri di gestione.