



PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei "Criteri di gestione del SCUP" (deliberazione della Giunta provinciale n. 2173 del 2.12.2016)

SCHEMA DI SINTESI

Titolo progetto	COMUNICOOP 2		
Forma¹	<input checked="" type="checkbox"/> SCUP_PAT <input type="checkbox"/> SCUP_GG	Turno di presentazione²	2017_9
Soggetto proponente	KALEIDOSCOPIO società cooperativa sociale		
Indirizzo	Via Sommarive, 4 – 38123 Povo (TN) Tel. 0461/816036 www.kaleidoscopio.coop		
Nome della persona da contattare	Elisa Bommassar		
Telefono della persona da contattare	Tel. 3409439489		
Email della persona da contattare	elisa.bommassar@kaleidoscopio.coop		
Orari di disponibilità della persona da contattare	Dal lunedì al venerdì, dalle 14 alle 17. Il martedì mattina dalle 9 alle 12.		
Data inizio³	1 dicembre 2017		
Durata	12 mesi		
Posti	3		
Cosa si fa	<p>Il progetto intende attivare all'interno di alcuni servizi della cooperativa un percorso di ricerca-azione volto: alla mappatura e al monitoraggio delle attuali strategie comunicative, con particolare riferimento agli strumenti utilizzati, ai prodotti realizzati e al loro utilizzo nella relazione con i rispettivi portatori di interesse; all'analisi dei punti di forza e di debolezza dell'esistente dal punto di vista della comunicazione, nonché dei possibili riorientamenti strategici; alla definizione di un progetto redazionale e di linee guida finalizzati a rendere più efficace ed univoca la comunicazione dei servizi verso i propri interlocutori e i relativi contesti di riferimento; al supporto ai servizi nello sviluppo di nuovi prodotti comunicativi multimediali, coerenti con il progetto redazionale elaborato.</p> <p>Nello specifico, i giovani in SCUP saranno coinvolti nelle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • predisporre questionari e/o strutturare interviste; • somministrare questionari e/o effettuare interviste; • strutturare il contenuto e il setting di gruppi focus; 		

¹ Barrare la casella della forma di servizio civile (SCUP_PAT oppure SCUP_GG).

² Inserire il numero corrispondente al mese (es. gennaio = 1, febbraio = 2 ecc.).

³ La data di inizio potrebbe subire uno slittamento nella fase di promozione e valutazione attitudinale.

	<ul style="list-style-type: none"> • allestire gli spazi preposti agli incontri con i diversi interlocutori; • co-condurre gruppi focus, sintetizzando e restituendo i contenuti emersi; • elaborare i dati raccolti attraverso le interviste, i questionari e i gruppi focus; • predisporre report di analisi relativi ai dati raccolti attraverso le interviste, i questionari e i gruppi focus; • illustrare alle equipe e/o ai portatori di interesse coinvolti l'esito delle analisi svolte; • preparare materiali di aggiornamento per lo staff di progetto e le equipe dei servizi coinvolti; • co-progettare con lo staff di progetto e le equipe dei servizi la ridefinizione delle strategie comunicative in capo ai singoli servizi; • verbalizzare gli incontri; • co-gestire con le equipe dei servizi le strategie comunicative individuate; • contribuire alla stesura delle linee guida sulla comunicazione comuni ai servizi coinvolti; • ideare e co-progettare con le equipe dei servizi prodotti comunicativi innovativi, utilizzando in modo mirato la rete e i social network; • gestire e aggiornare gli spazi informativi (fisici e virtuali) dei servizi; • predisporre in modo creativo materiali cartacei e/o multimediali per la promozione di attività; • partecipare a incontri di valutazione sulle attività svolte.
Cosa si impara	<ul style="list-style-type: none"> • Strumenti e tecniche di analisi e rilevazione dei bisogni: colloqui individuali e/o di gruppo, interviste, questionari, focus group; • stili comunicativi appropriati alla relazione con i vari interlocutori (staff di progetto, equipe e portatori di interesse dei servizi, coordinatori dell'area educativo-promozionale); • elementi di politiche sociali organizzazione dei servizi rivolti a minori e famiglie; • elementi di pedagogia dell'età evolutiva, dell'apprendimento e sociale; • elementi di animazione sociale e sviluppo di comunità; • metodi e tecniche di analisi e gestione delle dinamiche di gruppo (gestione gruppi focus, tavoli consultivi, ecc.); • elementi di corporate communication; • tecniche di comunicazione giornalistica; • tecniche di conduzione di interviste; • organizzazione e gestione in team del lavoro redazionale; • progettazione di contenuti editoriali multimediali; • tecniche per impostare un progetto grafico e/o video.
Sede/sedi di attuazione	<p>Centro aperto e di aggregazione giovanile "Spazio Aperto" - Trento Centro diurno aperto "Il Kaos" - Mezzolombardo Progetto "Officina dei Saperi" - Mezzolombardo Attività extrascolastiche "AltroKe" - Trento e Mezzolombardo Centro Servizi Anziani "Contrada Larga" - Trento</p>
Vitto/alloggio	Non previsti
Piano orario	30 ore settimanali suddivise su cinque giorni. Impegno annuo pari a 1440 ore. Impegno settimanale minimo 15 ore su cinque giorni. Impegno minimo giornaliero 3 ore.
Caratteristiche ricercate nei partecipanti	Cerchiamo persone che abbiano: una buona conoscenza del sistema operativo Windows, del pacchetto Office (Word, Excel e Power Point); capacità di utilizzare la navigazione in internet e la posta elettronica; capacità nella gestione di social network e, più in generale, nell'utilizzo creativo e comunicativo della rete; conoscenza e utilizzo supporti tecnologici quali computer, tablet, smartphone e videocamera. È richiesta inoltre la predisposizione a stare e lavorare con gruppi di persone.
Eventuali particolari obblighi previsti	*****
<ul style="list-style-type: none"> • Formazione 	<ul style="list-style-type: none"> • Metodi di lavoro nel progetto di SCUP: contestualizzazione dell'esperienza

specifica⁴	<p>all'interno dell'organizzazione e stipula del patto di formativo (3 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sicurezza sul lavoro e rischi operativi (12 ore) • Il modello cooperativo, l'impresa sociale come attivatore di risorse locali. Presentazione della cooperativa Kaleidoscopio e del sistema dentro cui è inserita (3 ore) • Strumenti informatici e sistema informativo della cooperativa (2 ore) • Predisposizione di strumenti di rendicontazione e comunicazione degli sviluppi del progetto sia nel contesto interno che esterno alla cooperativa (4 ore) • Lo sviluppo di comunità e l'animazione socio culturale (4 ore) • La progettazione e la gestione del piano della comunicazione di un progetto a carattere sociale (10 ore) • L'uso e le potenzialità di strumenti multimediali e di software per la progettazione grafica e la comunicazione sociale (12 ore) • La comunicazione multimediale: analisi del fabbisogno comunicativo; definizione della strategia comunicativa; scelta degli strumenti e dei canali più idonei; progettazione e realizzazione di prodotti comunicativi specifici (20 ore) • Formazione on the job: attività redazionale, produzione testi e contenuti comunicativi multimediali da inserire in radio o sul web; gestione e aggiornamento social network; analisi delle attività di comunicazione e promozione della cooperativa (130 ore) • Metodi applicati per la progettazione e gestione nei servizi di azioni comunicative e di relazione con i principali interlocutori Partecipazione mensile alle riunioni di staff del progetto (36 ore) • Valutazione e bilancio dell'esperienza svolta. Raccolta di elementi di valutazione utili alla riprogettazione (4 ore)
Altre note	<p>*****</p>

La presente SCHEDE DI SINTESI riflette fedelmente quanto contenuto nel progetto completo, cui si rinvia

⁴ La formazione generale è uguale per tutti ed è di 7 ore al mese.